

***Prace naukowe na zlecenie***

***Gwarancja 100 % oryginalności***

***Płatność ratalna***

***Antyplagiat w cenie***



Temat pracy:

Skuteczne metody i techniki szkolenia i doskonalenia zawodowego pracowników

Liczba stron:

58

Spis treści / plan pracy:

Rozdział I

Kształcenie i szkolenie zawodowe jako istotny element procesu zarządzania zaspbami ludzkimi.

1.1. Istota szkoleń zawodowych..... 5

1.2. Fazy planowania szkoleń..... 9

1.3. Planowanie ścieżki kariery..... 12

Rozdział II

Metody i techniki szkolenia i doskonalenia zawodowego.

2.1. Metody doskonalenia pracowników..... 17

2.2. Techniki doskonalenia zawodowego..... 24

2.3. Metody szkolenia E-larning..... 30

## Rozdział III

### Organizacja procesu szkolenia pracowników.

- 3.1. Analiza potrzeb szkoleniowych..... 35
- 3.2. Proces szkoleń w organizacji..... 39
- 3.3. Badanie efektywności szkoleń..... 45
- 3.4. Ocena efektywności szkoleń na podstawie modelu Kirkpatricka..... 48
  - 3.4.1. Ocena potrzeb szkoleniowych uczestników .....50
  - 3.4.2. Ocena bezpośredniej reakcji na szkolenie..... 51
  - 3.4.4. Ocena procesu uczenia się..... 51
  - 3.4.5. Ocena zmian w zachowaniu się uczestników szkolenia..... 53
  - 3.4.6. Ocena wyników pracy uczestników szkolenia..... 53

Zakończenie .....56

Wykaz literatury .....57

Strony internetowe..... 58

Spis tabel .....58

Spis rysunków..... 58

pracę

pracy:

wstęp

rozdział 1

rozdział 2

rozdział 3

zakończenie